Fundusze Europejskie dla Podkarpacia | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | PODKARPACKIE przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze, ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów
Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-0004/25
Tytuł Projektu: GO NGO! Program wsparcia organizacji z województwa podkarpackiego
Za okres: listopad 2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia)[1]	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania[2]	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji…) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działań na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1	Przeprowadzenie szkolenia "Komunikacja i współpraca w organizacji"	05.11.2025 07.11.2025	8:00 - 15:00 8:00 - 15:00	ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	DH Consulting Dorota Konieczna – Herdzik	10	www.ngo.altum.pl
2	Przeprowadzenie szkolenia "FUNDRAISING"	14.11.2025 18.11.2025 21.11.2025 25.11.2025	8:00 - 15:00 8:00 - 15:00 8:00 - 15:00 8:00 - 15:00	ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	DH Consulting Dorota Konieczna – Herdzik	6	www.ngo.altum.pl

30.10.2025 r. .....
Data i podpis osoby sporządzającej

30.10.2025 r. .....
Data i podpis osoby upoważnionej

PREZES Towarzystwa ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze Mateusz Kubiś

Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 5/7
NIP 813-10-86-874, Regon 690279[illegible]

[1] Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.
[2] Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.